

Комитет по образованию АГМ
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Мурманска
средняя общеобразовательная школа №11
ул. Гаджиева, д. 6а, г. Мурманск, 183034
телефон: (8152) 43-12-15, факс: (8152) 43-12-15

ПРИКАЗ

от 11 января 2021 года

№ 02-од

**Об организации мероприятий по предупреждению
распространения педикулёза в МБОУ г. Мурманска СОШ № 11**

Во исполнение приказа комитета по образованию администрации г. Мурманска от 14.12.2020 № 2102 «О проведении месячника по борьбе с педикулезом в муниципальных образовательных учреждениях города Мурманска», в целях предупреждения распространения заболеваемости педикулёзом обучающихся (воспитанников),

п р и к а з ы в а ю:

1. Принять действенные меры по неукоснительному соблюдению требований санитарного законодательства по профилактике педикулёза.

2. Утвердить:

2.1. План мероприятий по проведению месячника по борьбе с педикулезом;

2.2. План проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий по предупреждению распространения заболеваемости педикулёзом обучающихся (воспитанников) в 2019 - 2020 учебном году (далее – План), довести его до сведения всех участников образовательных отношений (Приложение № 1).

3. Заместителю директора по УВР (Ильдураевой М.Ю.) организовать работу по выполнению Плана:

3.1. Предусмотреть в плане пропаганды по профилактике педикулеза следующие мероприятия:

- оформление санитарных информационных бюллетеней, листовок, стендов, плакатов, памяток по вопросам профилактики педикулеза;

- проведение профилактических учебных и внеклассных занятий с детьми, а также занятий, посвященных необходимости ведения здорового образа жизни;

- проведение родительских собраний, круглых столов для родителей по вопросам профилактики педикулеза в режиме онлайн;

- проведение силами медицинских работников лекций, производственных совещаний для работников образовательного учреждения в режиме онлайн.

3.2. Усилить разъяснительную работу с обучающимися, воспитанниками, родителями, работниками образовательного учреждения о мерах профилактики педикулеза.

4. Усилить контроль за соблюдением кратности профилактических осмотров обучающихся (воспитанников) на педикулёз, ведением журнала учёта инфекционных заболеваний (форма № 060/у).

5. Принимать при обнаружении педикулёза меры:

- по своевременному выводу детей из организованных детских коллективов;

- по направлению их на обработку в специализированные организации;

- по проведению камерной обработки (дезинфекции) постельных принадлежностей, ковров;

- по выполнению дезинфекции спортивных матов.

6. Осуществлять допуск обучающихся (воспитанников) к занятиям после выздоровления только при наличии медицинской справки.

7. Не допускать фактов сокрытия и обеспечить своевременную регистрацию случаев педикулёза.

8. Своевременно информировать в каждом случае выявления у обучающихся (воспитанников) педикулёза (сыпного тифа, болезни Брилля) ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии в Мурманской области», комитет по образованию.

9. Предоставлять в случае регистрации группового очага педикулёза в образовательном учреждении в комитет по образованию объяснительную (в электронном виде и на бумажном носителе) в отдел содержания и текущего ремонта образовательных учреждений Жалниной Н.В. – главному специалисту (e-mail: lenosr@mail.ru).

В объяснительной отразить:

- причины возникновения очага педикулёза в МБОУ;

- выявленные нарушения санитарного законодательства и меры административного воздействия к лицам, допустившим данные нарушения;

- наличие и степень укомплектованности медицинского блока педикулёзными укладками;

- качество ведения журнала учёта инфекционных заболеваний (форма № 060/у);

- кратность проведения осмотров детей на педикулёз медицинскими работниками;

- проведение в МОБУ организационных, санитарно-гигиенических и санитарно-просветительских мероприятий;

- контроль администрации МБОУ за выполнением норм санитарного законодательства по данному направлению.

К объяснительной приложить подтверждающие документы.

10. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Ильдураеву М.Ю., заместителя директора по УВР.

Директор

И.В.Мазилкина

**План
мероприятий по проведению месячника
по борьбе с педикулёзом
в муниципальных образовательных учреждениях
города Мурманска**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка документов: -приказы образовательных учреждений «О проведении месячника по борьбе с педикулёзом»	до 11.01.2021	Директор школы
2.	Учебные и внеклассные мероприятия (информационные и классные часы, беседы, уроки и пр.) по вопросам профилактики педикулёза	со 11.01.2021 по 29.01.2021	Классные руководители
3.	Тематические лекции, собрания для родителей в режиме онлайн, педагогических работников (с привлечением медицинских работников).	со 11.01.2021 по 29.01.2021	Классные руководители
4.	Оформление информационных щитов, стендов и уголков здоровья по вопросам профилактики педикулёза, выпуск санитарных бюллетеней	со 11.01.2021 по 29.01.2021	Учитель ИЗО
5.	Размещение на сайтах образовательных учреждениях материалов по профилактике педикулёза (листовок, памяток и т.д.)	январь 2021	Директор школы
6.	Проведение еженедельных сплошных (поголовных) осмотров обучающихся (воспитанников) на педикулёз и мероприятий по дезинфекции	январь 2021	Медсестра
7.	Контроль администрации муниципальных образовательных учреждений за выполнением норм санитарного законодательства по профилактике педикулёза	постоянно	Администрация школа
8.	Подготовка информации об итогах проведения месячника по борьбе с педикулёзом в муниципальных учреждениях города Мурманска	до 29.01.2021	Заместитель директора по ВР

**ПЛАН ПРОВЕДЕНИЯ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ
МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРЕДУПРЕЖДЕНИЮ РАСПРОСТРАНЕНИЯ ЗАБОЛЕВАЕМОСТИ
ПЕДИКУЛЁЗОМ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА 2020 - 2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	название мероприятия	срок исполнения	ответственный
1	Организация и проведение плановых профилактических осмотров обучающихся на педикулёз	еженедельно в сентябрь 2020 г. 4 раза в год	медицинский работник
2	Осмотр всех поступающих детей на головной и платяной педикулёз	систематически	медицинский работник
3	Контроль над количеством обучающихся, заболевших педикулёзом	систематически	зам. директора по ВР медицинский работник
4	Контроль над проведением дезинфицирующей уборки учебных помещений	ежедневно	Начальник хозяйственного отдела
5	Проведение классных часов по формированию здорового образа жизни	1 раз в месяц	Классные руководители
6	Проведение родительских собраний с рассмотрением вопросов об охране здоровья обучающихся в режиме онлайн	1 раз в триместр	Классные руководители
7	Заседание МО классных руководителей с освещением вопроса по профилактике педикулёза	сентябрь 2019	руководитель МО классных руководителей медицинский работник
8	Заседание МО классных руководителей: обследование социально-бытовых условий проживания ребенка	октябрь 2019	социальный педагог, руководитель МО классных руководителей
9	Проведение спортивно-массовых мероприятий, направленных на формирование здорового образа жизни	ежемесячно	учителя физической культуры